

## ОФОРМЛЕНИЕ

### НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ УЧАЩИХСЯ

Требования к оформлению научно-исследовательских работ:

научно-исследовательская работа оформляется в формате Word;

формат документа — А-4 (ориентация книжная); шрифт — Times New Roman, размер — 14; абзацный отступ — 1,25 см; выравнивание — по ширине; межстрочный интервал — 1,5; размер полей: верхнего и нижнего — 20 мм, левого — 30 мм, правого — 10 мм;

шрифт должен быть прямым, выразительным, чёрного цвета, одинаковым по всей работе;

допускается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определениях, терминах, важных особенностях текста посредством курсивного, полужирного, курсивного полужирного выделения, подчёркивания и т.д.;

при форматировании текста запрещено устанавливать отступы табуляцией или пробелом, перенос слов, уплотнение интервалов;

название научно-исследовательской работы располагается по центру, шрифт — полужирный;

на следующей строке по правому краю — фамилия, имя, отчество автора (-ов);

ниже — фамилия, имя, отчество и должность научного руководителя;

строкой ниже — полное название учреждения образования, где учится автор, — по правому краю, курсив;

каждый структурный элемент исследования (ВВЕДЕНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ) должен начинаться с новой страницы; заголовки структурных элементов располагаются в середине строки без точки и печатаются прописными буквами;

оглавление — с указанием страниц;

текст работы выравнивается по ширине,

заголовки разделов, подразделов и пунктов — с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчёркивая; в конце заглавий точка не ставится; если заглавие состоит из двух и более предложений, их разделяют точкой (точками);

в тексте сноски обозначаются квадратными скобками с указанием в них порядкового номера источника по списку и через запятую — номер страницы (страниц), например: [43, с.91];

нумерация страниц сквозная, при этом на титульном листе и содержании номера страниц не указываются; номера страниц указываются в правом нижнем углу;

объем работы — примерно 20 страниц (без приложений);

нумерация разделов, подразделов (пунктов), рисунков, таблиц, схем приводится арабскими цифрами без знака №;

разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа;

подразделы имеют нумерацию в рамках каждого раздела; при этом номер подраздела состоит из номера раздела и порядкового номера подраздела, разделённых точкой, например: «1.2» — второй подраздел первого раздела;

в конце номера точка не ставится, например: 2.2 Художественный мир А. Тарковского;

иллюстрации (фотографии, рисунки, чертежи, схемы, графики, карты и другое) и таблицы следует располагать в работе непосредственно на странице с текстом после абзаца, в котором они упоминаются впервые;

иллюстрации должны иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст), располагаемые по центру страницы;

пояснительные данные должны помещаться под иллюстрацией, на следующей строке — слово «Рисунок», номер (состоит из номера раздела и порядкового номера схемы) и наименование иллюстрации; номер от наименования отделяется знаком тире, например: Рисунок 1.2 — Схема модернизма и его течений (где 1.2 — вторая схема в первом разделе); точка в конце нумерации и наименований иллюстраций не ставится;

таблицы должны иметь краткий заголовок, который состоит из слова «Таблица», её порядкового номера и названия, отделённого от номера знаком тире, например: Таблица 2.3 — Литературные организации 20 — 30-х гг. XX века (где 2.3 — третья таблица во втором разделе); заголовок следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа;

приложения размещаются после основного содержания и продолжают нумерацию страниц всей работы;

приложения должны иметь названия, которые записываются с новой строки по центру с прописной буквы; приложения обозначаются заглавными буквами русского или белорусского алфавита, начиная с А, например:

ПРИЛОЖЕНИЕ А

СЛОВАРЬ ПОСЛОВИЦ О ЗИМЕ В РУССКОМ ЯЗЫКЕ

стиль изложения учебно-научный или научно-публицистический;

список используемых источников (книги, монографии, газетные или журнальные статьи, адреса сайтов и др.) составляется в алфавитном порядке авторов. *Ссылки на используемые источники и приложения по тексту работы обязательны!* Список используемых источников и ссылки должны быть оформлены в соответствии с правилами библиографического описания.

## **5.2. Оформление тезисов научно-исследовательских работ:**

К тексту научно-исследовательской работы прилагаются тезисы объемом до 5 страниц печатного текста;

формат документа — А-4 (ориентация книжная); шрифт — Times New Roman, размер — 14; абзацный отступ — 1,25 см; выравнивание — по ширине; межстрочный интервал — 1,5; размер полей: верхнего и нижнего — 20мм, левого — 30 мм, правого — 10 мм;

название научно-исследовательской работы печатается заглавными буквами без переноса, по центру; ниже слева строчными буквами печатаются имя и фамилия учащегося, класс, а также ФИО научного руководителя, его должность, полное название учреждения образования; далее (курсивом) — комментарии к научно-исследовательской работе руководителя (до 0,5 страницы); ниже — тезисы научно-исследовательской работы;

ссылки на литературу оформляются в квадратных скобках в конце предложения. Например: [7, с. 21]. Оформление литературы — в соответствии с библиографическими требованиями;

при форматировании текста запрещено устанавливать отступы табуляцией или пробелом, перенос слов, уплотнение интервалов.

### **5.3. Содержание и структура научно-исследовательской работы:**

титульный лист;

оглавление;

введение (обосновывается выбор темы исследования, её актуальность — выявление степени разработанности темы, определение места исследования среди подобных в этой области — и новизна — показ отличия полученных результатов от уже известных, формулируются цель и задачи исследования) — рекомендуемый объем до трех страниц;

основная часть (состоит из глав (разделов), в которых содержится материал по конкретно исследуемой теме; в обязательном порядке даются ссылки на авторов и источник, из которого заимствуется материал) — рекомендуемый объем до пятнадцати страниц;

заключение (сжато излагается сущность научных результатов работы, обобщаются полученные данные в виде выводов, тезисов) — рекомендуемый объем до двух страниц;

список используемых источников;

приложения.

### **5.4. Требования к оформлению стендового доклада:**

стенд для размещения материалов доклада должен состоять из трех частей - заголовка, основной части и, при необходимости, столика для размещения демонстрационного материала;

иллюстративный материал (фотографии, рисунки, схемы, таблицы и т.д.) должен быть выполнен в масштабе, доступном для зрительного восприятия с расстояния 50 см;

рекомендуемый размер листа для монтировки материалов 1188\*840 мм (2 листа плотной бумаги формата А1 (840\*594) — вертикальная ориентация);

верхняя часть листа отводится для заголовка, на остальной — размещают материалы доклада;

вверху (размер 1188\*150 мм) слева направо указывается название доклада (высота — 15—20 см, размер — 5 см), присоединенная информация — фамилия и имя автора, учреждение и город, где выполнена работа — 2,5 см;

в крайнем левом углу оставляется место для размещения номера стенда (примерно 100 мм длины заглавной части), который будет сообщен участнику индивидуально;

необходимо использовать подчеркивание и обрамление заголовка;

основная часть стенда предусмотрена для монтирования материалов доклада(её размеры должны позволять свободно расположить до 10 листов формата А4);

на основной части помещается текст, фотографии, таблицы, рисунки, диаграммы;

текст (до 1000 слов) излагается небольшими абзацами и подразделяется на несколько частей:

проблема — кратко формулируется проблема, на решение которой направлено данное исследование;

цели и задачи — вытекают из поставленной проблемы и могут быть сформулированы в виде пунктов;

сущность исследования — раздел содержит описание объекта, предмета и методов исследования;

результаты — основная часть доклада, в которой приводятся результаты, полученные при выполнении исследований;

выводы и рекомендации - резюмирующая часть, отражающая итог исследования;

шрифт — Times, Axial, Palatino, Optima, Avant Garde, высота — 5 мм.

фотографии и рисунки (рекомендуемый размер — не менее 10\*15) должны быть четкими, нести информацию об объекте, его особенностях;

пояснительные подписи должны располагаться под рисунками и фотографиями;

таблицы, графики, диаграммы не должны дублировать друг друга;

обязательно наличие названий над таблицей, под графиком и диаграммой.

в нижней части стенда помещается конверт или файл с контактной информацией для свободного распространения среди участников.